КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ИДРИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОМЫСЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2020 п.Добромысловский № 12-п

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В связи с внесением изменений Законом края от 26 марта 2020 года № 9-3760 в Закон края от 7 июля 2009 года № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», руководствуясь ст.14 Устава Добромысловского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит обнародованию, размещению на официальном сайте администрации Добромысловского сельсовета [www.dobrom.bdu.su](http://www.dobrom.bdu.su) и применяются к правоотношениям по предоставлению муниципальными служащими администрации Добромысловского сельсовета сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетные периоды, начиная с 2019 года.

Глава сельсовета О.Н.Правдин

Приложение

К постановлению администрации

Добромысловского сельсовета

от 20.04 .2020 № 12-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

**Раздел I**

**Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Добромысловского сельсовета**

**Подраздел 1. Должности муниципальной службы в Администрации Добромысловского сельсовета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория должности | Группа должности | Наименование должности |
| Обеспечивающие специалисты | Ведущая | Главный бухгалтер |

**Раздел II**

**Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками**

Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Законом Красноярского края
от 27 декабря 2005 года № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы», к **ведущей** и **старшей** группам должностей муниципальной службы категории **«специалисты»**, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие);

управление муниципальным имуществом;

осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов